

## Antrag auf Beurlaubung vom Unterricht gemäß § 4 der Schulbesuchsverordnung

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname der Schülerin/des Schülers

\_\_\_\_\_  
Klasse

Zeitraum der Beurlaubung \_\_\_\_\_

### Begründung (bitte ankreuzen)

- ☐ Religiöse Veranstaltung, z.B. Konfirmation, Kommunion, Zuckerfest etc.
- ☐ Heilkur oder Erholungsaufenthalt
- ☐ Teilnahme am Schüleraustausch / Sprachkurs
- ☐ Teilnahme an politischen Bildungsprogrammen
- ☐ Teilnahme an Wettbewerben, z.B. wissenschaftliche, sportliche Wettbewerbe
- ☐ Ehrenamtliche Tätigkeit bei Veranstaltungen von Sport-, Musik, Gesangsverein / Jugendverband
- ☐ Teilnahme an Veranstaltungen der Arbeitskreise der Schüler
- ☐ wichtiger persönlicher Grund, z.B. Eheschließung der Geschwister, Hochzeitsjubiläen der Erziehungsberechtigten, Todesfall in der Familie, Wohnungswechsel, schwere Erkrankung eines Familienmitglieds
- ☐ Sonstiges (z.B. Führerscheinprüfung):

\_\_\_\_\_  
- Entsprechende Bescheinigungen z.B. Einladungen bitte dem Antrag beifügen -

Erläuterungen: \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_  
☐ Im Beurlaubungszeitraum finden **keine** Klassenarbeiten statt
- ☐ Im Beurlaubungszeitraum finden Klassenarbeiten statt.  
Die zuständigen Fachlehrkräfte wurden vom Schüler / von der Schülerin bereits informiert.

**Bemerkung: Der versäumte Unterrichtsstoff muss selbstständig nachgearbeitet werden.  
Eine reine Verlängerung der Ferienzeit wird nicht genehmigt.**

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

### Bis zu zwei aufeinanderfolgende Tage

- ☐ genehmigt
- ☐ nicht genehmigt – Begründung: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Klassenlehrer/-in / Tutor/-in

### Mehr als zwei aufeinanderfolgende Tage und/oder angrenzend an Schulferien

- ☐ genehmigt
- ☐ nicht genehmigt – Begründung: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift OStD Christian Künstle / Schulleiter